

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TRÀ BÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NC

Trà Bông, ngày tháng 7 năm 2022

Về việc thực hiện lập hồ
sơ điện tử và nộp lưu
hồ sơ điện tử vào Lưu trữ
cơ quan trên
Hệ thống quản lý tài liệu
điện tử

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Trên cơ sở Công văn số 837/SNV-QLVTTL ngày 26/5/2022 của Sở Nội vụ về việc thực hiện lập hồ sơ điện tử và nộp lưu hồ sơ điện tử vào Lưu trữ cơ quan trên Hệ thống quản lý tài liệu điện tử (*đã xử lý qua hệ thống office*), Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các phòng, ban, ngành huyện và UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Truy cập, tải nội dung Công văn số 370/VTLTNN-NV ngày 10 tháng 5 năm 2022 của Cục Văn thư và Lưu trữ Nhà nước về việc lập hồ sơ điện tử và nộp lưu hồ sơ điện tử vào Lưu trữ cơ quan trên Hệ thống quản lý tài liệu điện tử tại Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi theo địa chỉ: <http://snv.quangngai.gov.vn>.

2. Thực hiện lập hồ sơ điện tử và nộp lưu hồ sơ điện tử vào Lưu trữ cơ quan trên Hệ thống quản lý tài liệu điện tử theo các nội dung hướng dẫn tại Công văn số 370/VTLTNN-NV.

3. Giao Cơ quan Tổ chức-Nội vụ huyện theo dõi, đôn đốc và nhắc nhở các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện nội dung nêu trên.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện nghiêm túc./.

CHỦ TỊCH

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện;
- Văn phòng huyện: CVP, CVNV;
- Lưu: VT, Thị Vị 546.

Hoàng Anh Ngọc