

Số: 159/BC-UBND

Trà Bồng, ngày 20 tháng 5 năm 2024

## BÁO CÁO

### Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính phục vụ họp Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính và nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh tỉnh (số liệu từ ngày 15/12/2023 đến ngày 15/5/2024)

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi.

Thực hiện Công văn số 2371/UBND-TTHC ngày 13/5/2024 của UBND tỉnh về việc chuẩn bị tổ chức họp đánh giá kết quả thực hiện các Chỉ số PAR INDEX, SIPAS, PCI, PAPI. UBND huyện Trà Bồng báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính từ ngày 15/12/2023 đến ngày 15/5/2024 theo nhiệm vụ được phân công như sau:

#### I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

Trong thời gian qua, UBND huyện đã ban hành nhiều văn bản<sup>1</sup> chỉ đạo, điều hành, đôn đốc thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024.

UBND huyện đã tổ chức hội nghị công bố kết quả chỉ số cải cách hành chính năm 2023, thị trấn Trà Xuân là địa phương đứng đầu trong bảng xếp hạng với kết quả đạt được là 92,49 điểm; xã Trà Tây là địa phương đứng cuối bảng xếp hạng, đạt 72,59 điểm thấp hơn 12,9 điểm so với vị trí dẫn đầu.

UBND huyện thực hiện tuyên truyền cải cách hành chính dưới nhiều hình thức như: tuyên truyền trên sóng phát thanh huyện đã thực hiện 06/06 chuyên mục.

<sup>1</sup> Quyết định số 6352/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Trà Bồng năm 2024; Quyết định số 6269/QĐ-UBND ngày 22/12/2023 về việc phê duyệt và công bố Chỉ số cải cách hành chính năm 2023 của các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Trà Bồng.

Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 07/02/2024 của Chủ tịch UBND huyện về triển khai Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác định điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Trà Bồng năm 2024; Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 01/3/2023 chuyển đổi số năm 2023 huyện Trà Bồng;

Thông báo số 758/TB-UBND ngày 29/12/2023 ý kiến kết luận của đồng chí Hoàng Anh Ngọc - Chủ tịch UBND huyện, Trưởng Ban Chỉ đạo cải cách hành chính huyện tại Hội nghị tổng kết công tác cải cách hành chính (CCHC) huyện năm 2023, triển khai nhiệm vụ năm 2024; Công văn số 573/UBND-NV ngày 27/02/2024 về việc triển khai thực hiện kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh tại Hội nghị công bố chỉ số cải cách hành chính năm 2023.

Quyết định số 1201/QĐ-UBND ngày 04/03/2024 ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Trà Bồng; Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 04/03/2024 truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính; Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 04/03/2023 rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Trà Bồng; Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 22/01/2024 chuyển đổi số năm 2024 huyện Trà Bồng;

Mỗi tháng 01 chuyên mục được phát sóng vào chiều thứ hai tuần đầu của tháng và được phát lại vào chiều thứ tư tuần thứ hai của tháng.

Ban hành Quyết định<sup>2</sup> kiểm tra cải cách hành chính tại các xã Trà Xinh, Trà Phong, Trà Thanh, Trà Tân, Trà Bùi, Trà Giang, Trà Bình và các cơ quan, đơn vị: Phòng Kinh tế và Hạ Tầng huyện; Phòng Dân tộc huyện; Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội huyện.

Thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của tỉnh tại Quyết định số 1879/QĐ-UBND ngày 15/12/2023, huyện đã thực hiện 23/55 nhiệm vụ.

Nhìn chung, UBND huyện đã kịp thời chỉ đạo, điều hành các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính, đúng theo thời gian, nội dung yêu cầu và phù hợp điều kiện, nhiệm vụ phát triển kinh tế-xã hội của địa phương, góp phần ngày càng nâng cao dịch vụ hành chính công, đáp ứng nhu cầu phục vụ người dân và tổ chức.

## II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

### 1. Cải cách thể chế

- Việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật: Trong thời gian qua, Hội đồng nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân huyện không ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL:

+ Ngay từ đầu năm, Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 01/02/2024 về kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn huyện Trà Bồng.

+ Công tác kiểm tra văn bản theo thẩm quyền: Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo Phòng Tư pháp thường xuyên tham mưu thực hiện kiểm tra 100% các văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền (*theo quy định tại Điều 114 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ*).

- Việc rà soát, công bố Danh mục văn bản QPPL hết hiệu lực toàn bộ năm 2023, kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 - 2023:

Việc rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật được Ủy ban nhân dân huyện thực hiện xuyên suốt cả năm và cả khi có yêu cầu. Trong thời gian từ 15/12/2023 đến 15/5/2024, huyện Trà Bồng đã thực hiện xong việc công bố Danh mục văn bản QPPL hết hiệu lực toàn bộ năm 2023, nhiệm vụ hệ thống hóa, công bố kết quả hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019 - 2023 đảm bảo tiến độ hoàn thành và thực hiện nhiệm vụ đảm bảo theo quy định<sup>3</sup>.

---

<sup>2</sup> Quyết định số 1352/QĐ-UBND ngày 20/3/2024.

<sup>3</sup> Quyết định số 363/QĐ-UBND ngày 15 tháng 01 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc công bố Danh mục văn bản quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân huyện Trà Bồng hết hiệu lực toàn bộ trong năm 2023; Quyết định số 976/QĐ-UBND ngày 19 tháng 02 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc công bố kết

Kết quả hệ thống hóa được đăng tải tại Cổng thông tin điện tử huyện Trà Bồng, theo địa chỉ: <https://trabong.quangngai.gov.vn>.

- Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật: Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 07/02/2024 theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn huyện Trà Bồng và đang trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch.

## 2. Cải cách thủ tục hành chính

UBND huyện đã ban hành Quyết định số 1201/QĐ-UBND ngày 04/03/2024 ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Trà Bồng; Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 04/03/2024 về truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Trà Bồng.

2.1. Về rà soát, đánh giá TTHC: UBND huyện ban hành Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 04/03/2024 rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Trà Bồng. Qua đó, đã chỉ đạo các phòng, ban, ngành huyện và UBND các xã, thị trấn căn cứ nhiệm vụ được giao, tổ chức thực hiện rà soát và đánh giá các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách theo đúng quy định.

### 2.2. Việc niêm yết công khai, minh bạch TTHC:

UBND huyện đã thực hiện niêm yết, công khai 310 bộ thủ tục hành chính của cấp huyện thuộc lĩnh vực theo Quyết định số 501/QĐ-UBND ngày 02/4/2018 và Quyết định số 2553/QĐ-UBND ngày 25/12/2017 của UBND tỉnh bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện tại trụ sở UBND huyện, tại Tổ tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa và các phòng ban đơn vị đã niêm yết bổ sung 50 thủ tục hành chính tại các quyết định<sup>4</sup>.

---

quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện Trà Bồng trong kỳ hệ thống hoá 2019 - 2023; Báo cáo số 44/QĐ-UBND ngày 19 tháng 02 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 - 2023 của HĐND, UBND huyện và HĐND, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Trà Bồng.

<sup>4</sup> Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 05/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh mục TTHC mới ban hành, danh mục TTHC được sửa đổi, bổ sung và Quy trình nội bộ giải quyết TTHC trong lĩnh vực Sở Văn hoá, thể thao và Du lịch, UBND huyện và UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 40/QĐ-UBND ngày 08/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh mục TTHC mới ban hành, danh mục TTHC được sửa đổi, bổ sung và Quy trình nội bộ giải quyết TTHC trong lĩnh vực công tác dân tộc thuộc thẩm quyền giải quyết UBND huyện; Quyết định số 103/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh mục TTHC mới ban hành, danh mục TTHC được sửa đổi, bổ sung và Quy trình nội bộ giải quyết TTHC trong lĩnh vực lâm nghiệp, công nghệ môi trường thuộc thẩm quyền giải quyết Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, UBND huyện trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 135/QĐ-UBND ngày 24/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh mục TTHC mới ban hành, danh mục TTHC được sửa đổi, bổ sung và Quy trình nội bộ giải quyết TTHC trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo thuộc thẩm quyền giải quyết Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND huyện trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 136/QĐ-UBND ngày 24/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh mục TTHC mới ban hành, danh mục TTHC được sửa đổi, bổ sung và Quy trình nội bộ giải quyết TTHC trong lĩnh vực Sở Văn hoá, thể thao và Du lịch, UBND huyện; Quyết định số 163/QĐ-UBND ngày 31/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh mục TTHC mới ban hành, danh mục TTHC được sửa đổi, bổ sung và Quy trình nội bộ giải quyết TTHC trong lĩnh vực Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, UBND huyện trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 249/QĐ-UBND ngày 26/02/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh mục TTHC mới ban hành, danh mục TTHC được sửa đổi, bổ sung và Quy trình nội bộ giải quyết TTHC trong lĩnh vực Sở Nội vụ, UBND huyện, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

Đồng thời đã công khai bộ thủ tục hành chính cấp huyện, cấp xã trên Cổng thông tin điện tử của UBND huyện Trà Bồng theo quy định tại địa chỉ: <https://trabong.quangngai.gov.vn>.

- Việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định hành chính:

Theo quy chế phối hợp tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi tại Quyết định số 36/2018/QĐ-UBND ngày 21/11/2018 của UBND tỉnh Quảng Ngãi, UBND huyện đã yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện theo đúng các nội dung quy định thuộc quy chế nêu trên. Đồng thời Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, địa phương chịu trách nhiệm đối với người đứng đầu cơ quan hành chính Nhà nước trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

Từ đầu năm đến 15/5/2024, UBND huyện không có tiếp nhận và giải quyết trường hợp nào phản ánh, kiến nghị về hành vi và nội dung quy định hành chính.

2.3. Việc kiện toàn lại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Một cửa hiện đại tại UBND huyện:

- Tổ tiếp nhận và trả kết quả Một cửa hiện đại huyện đã thực hiện tiếp nhận 421 hồ sơ (*trả hồ sơ cho tổ chức, cá nhân đúng hạn: 382; chưa đến hạn trả kết quả: 39*). Trong đó thực hiện tiếp nhận gồm các lĩnh vực: Đăng ký kinh doanh, bảo trợ xã hội, tư pháp hộ tịch, xây dựng, đăng ký đất đai.

- Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC được lãnh đạo quan tâm, chỉ đạo. Tổng số thủ tục hành chính đã thực hiện liên thông cùng cấp, liên thông giữa các cấp chính quyền và số TTHC đã thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính: 281 thủ tục.

- Kết quả giải quyết TTHC: Tổng số hồ sơ TTHC do UBND huyện tiếp nhận đã giải quyết xong 772 hồ sơ, giải quyết đúng hạn: 772 hồ sơ, tổng số hồ sơ TTHC do UBND cấp xã tiếp nhận giải quyết: 722 hồ sơ, giải quyết đúng hạn: 722 hồ sơ.

2.4. Về tình hình, kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4:

- Tổng số TTHC đủ điều kiện cung cấp trực tuyến mức độ 3: 113 thủ tục (tỷ lệ 100%). Trong đó: số TTHC đang cung cấp trực tuyến mức độ 3: 60 thủ tục, số TTHC đang cung cấp trực tuyến mức độ 3 có phát sinh hồ sơ trực tuyến: 118 thủ tục.

- Tổng số TTHC đủ điều kiện cung cấp trực tuyến mức độ 4: 83 thủ tục (tỷ lệ 100%). Trong đó: số TTHC đang cung cấp trực tuyến mức độ 3: 23 thủ tục, số TTHC đang cung cấp trực tuyến mức độ 3 có phát sinh hồ sơ trực tuyến: 11 thủ tục.

- Tổng số TTHC cung cấp trực tuyến mức độ 3 và 4 của địa phương: 196 thủ tục (100%) và tổng số TTHC cung cấp trực tuyến mức độ 3 và 4 đã tích hợp, công khai trên Cổng DVC quốc gia: 196 thủ tục.

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận (cả trực tiếp và trực tuyến): 113 hồ sơ (tỷ lệ 25% so với tổng số hồ sơ TTHC được tiếp nhận trực tuyến mức độ 3 và 4).

- Tổng số TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính và số TTHC đã được tích hợp, triển khai thanh toán trực tuyến trên Cổng DVC quốc gia hoặc Cổng DVC của tỉnh: 86 thủ tục (tỷ lệ 100%).

2.5. Về triển khai tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích:

UBND huyện đã phối hợp trong việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ dịch vụ công trực tuyến qua đường bưu điện tại Công văn số 403/UBND-VX ngày 16/3/2016 của UBND huyện, tuy nhiên từ đầu năm đến 15/5/2024 chưa phát sinh hồ sơ theo dịch vụ bưu chính công ích.

2.6. Về hiện đại hóa hành chính:

Triển khai kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021-2025 và năm 2024, UBND huyện đã ban hành: Kế hoạch số 2637/KH-UBND ngày 07/9/2021 về việc thực hiện Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn huyện Trà Bồng. UBND huyện đã chỉ đạo UBND các xã, thị trấn thực hiện cập nhật Cổng thông tin điện tử cấp xã tích hợp trên Cổng thông tin điện tử huyện tại địa chỉ: *trabong.quangngai.gov.vn*, nhằm đáp ứng yêu cầu thông tin, phục vụ hoạt động quản lý và điều hành. 100% cơ quan, đơn vị sử dụng mạng nội bộ (LAN) trong trao đổi công việc.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước được thực hiện thường xuyên, thông suốt, phát huy hiệu quả, nhất là trong việc sử dụng hệ thống phần mềm. Huyện đã ứng dụng phần mềm Office để quản lý văn bản được triển khai, thực hiện hầu hết đến các cơ quan, ban, ngành huyện và UBND các xã, thị trấn.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

Hiện nay, UBND huyện có: 13 cơ quan chuyên môn trực thuộc<sup>5</sup>, 04 đơn vị sự nghiệp trực thuộc<sup>6</sup> và 01 đơn vị được giao số lượng người làm việc (*Hội Chữ thập đỏ*); 50 đơn vị sự nghiệp trường học.

---

<sup>5</sup> 1. Phòng Lao động-TB&XH, 2 Phòng Tài chính-Kế hoạch, 3. Phòng Nông nghiệp&PTNT, 4. Phòng Kinh tế và Hạ tầng, 5. Phòng Tài nguyên&MT, 6. Phòng Dân tộc, 7. Phòng Tư pháp, 8. Phòng Văn hoá và Thông tin, 9. Phòng Y tế, 10. Phòng Giáo dục và Đào tạo, 11. Thanh Tra huyện, 12. Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Nội vụ huyện).

<sup>6</sup> 1. Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện, 2. Trung tâm DVNN huyện, 3. Ban Quản lý dự án ĐTXD&PTQĐ đất, 4. Đội Quản lý trật tự đô thị và các công trình công cộng.

UBND huyện đã ban hành Quyết định<sup>7</sup> về việc tạm giao biên chế công chức trong các cơ quan hành chính nhà nước, người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp, biên chế cán bộ, công chức các xã, thị trấn và giao số lượng người làm việc trong các đơn vị trường học huyện Trà Bồng năm 2024<sup>8</sup>; kiện toàn, thành lập 07 Ban chỉ đạo để chỉ đạo các nhiệm vụ trên lĩnh vực kinh tế, văn hóa - xã hội, quốc phòng - an ninh của huyện.

UBND huyện ban hành Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 02/10/2023, trong đó tinh giản 03 cán bộ, công chức cấp xã và Tờ trình số 18/TTr-UBND ngày 20/3/2024 về việc phê duyệt 04 đối tượng thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2024 của Chính phủ.

- Về rà soát, sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện: Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1013/QĐ-UBND ngày 14/3/2022 của UBND huyện ban hành Đề án sắp xếp, tổ chức lại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn huyện, giai đoạn 2021-2025<sup>9</sup>.

- Về phân cấp quản lý: UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện thực hiện nghiêm túc các quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã và người quản lý doanh nghiệp tỉnh Quảng Ngãi và các quy định phân cấp theo từng lĩnh vực. Đồng thời, UBND huyện đã ban hành các văn bản quy định chức năng, nhiệm vụ chuyên môn theo từng lĩnh vực để các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện. Tuy phân định rõ chức năng, nhiệm vụ nhưng các cơ quan, đơn vị vẫn phối hợp thường xuyên, thông suốt trong hoạt động quản lý Nhà nước để hoàn thành tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

#### **4. Cải cách chế độ công vụ**

Tổng số cán bộ, công chức hiện có (*tính đến ngày 15/5/2024*) tại cơ quan hành chính: 90 người<sup>10</sup>; viên chức tại đơn vị sự nghiệp: 51 người<sup>11</sup>; cán bộ, công chức cấp xã có 309 người<sup>12</sup>, 100% cán bộ, công chức cấp xã đạt chuẩn về trình độ chuyên môn theo quy định.

<sup>7</sup> Quyết định 491/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 về việc tạm giao biên chế hành chính năm 2024 và Quyết định số 2041/QĐ-UBND ngày 04/5/2024 về việc điều chỉnh tạm giao biên chế hành chính năm 2024; Quyết định số 366/QĐ-UBND ngày 15/01/2024 về việc giao số lượng người làm việc cho các đơn vị sự nghiệp năm 2024; Thông báo số 03/TB-UBND ngày 03/01/2024 về việc tạm giao biên chế cán bộ, công chức cấp xã; Quyết định số 367/QĐ-UBND ngày 15/01/2024 về việc giao số lượng người làm việc trong các đơn vị trường học năm 2024.

<sup>8</sup> 90 biên chế hành chính; 60 người làm việc trong các Đơn vị sự nghiệp công lập; 320 biên chế cán bộ, công chức các xã, thị trấn; 1.249 người làm việc trong các đơn vị trường học trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Trà Bồng năm 2024.

<sup>9</sup> Theo đề án năm 2024 thành lập Trường Mầm non Trà Tây trên cơ sở sáp nhập Trường Mầm non số 1 Trà Tây và Trường Mầm non số 2 Trà Tây; Thành lập Trường PTDTBT TH&THCS Hương Trà trên cơ sở sáp nhập Trường PTDTBT Tiểu học số 1 Hương Trà và Trường PTDTBT THCS Số 1 Hương Trà

<sup>10</sup> Thạc sĩ 15, Đại học 73, Cao đẳng 01, Trung cấp 01.

<sup>11</sup> Thạc sĩ 01; Đại học 38; Cao đẳng 6, Trung cấp 6.

<sup>12</sup> Thạc sĩ 8, Đại học 247, Cao đẳng 8, Trung cấp 46; THPT: 328 người, THCS: 1 người, Chính trị cao cấp: 16, Trung cấp 276, sơ cấp: 34, chưa qua đào tạo: 4.

Ban hành Kế hoạch<sup>13</sup> đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024; cử 118 lượt cán bộ công chức, viên chức tham gia các lớp bồi dưỡng theo kế hoạch của tỉnh; ban hành Kế hoạch<sup>14</sup> chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; phối hợp kiểm tra cải cách hành chính kiểm tra kỷ luật kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức<sup>15</sup>.

**Đối với cán bộ, công chức, viên chức huyện:** UBND huyện xin ý kiến Ban Thường vụ Huyện ủy về việc kiện toàn chức danh Phó Trưởng Phòng Y tế huyện; UBND huyện quyết định cử 01 Chánh thanh tra huyện đi bồi dưỡng ngạch Thanh tra viên chính; đề nghị cấp trên bổ nhiệm chức danh Thanh tra viên; tham mưu UBND huyện Quyết định thôi biệt phái tại Tổ tiếp nhận và trả kết quả Một cửa tại các xã phía Tây thuộc Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Một cửa huyện Trà Bồng đối với 02 công chức cấp huyện; nâng lương thường xuyên 02 trường hợp, nâng lương trước thời hạn 03 trường hợp; rà soát, lập danh sách công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc danh mục chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; báo cáo tình hình sử dụng biên chế công chức, số lượng người làm việc trong các cơ quan, đơn vị, địa phương; báo cáo thống kê ngành nội vụ năm 2023.

**Đối với cán bộ, công chức cấp xã:** Phê chuẩn kết quả bầu bổ sung chức danh Phó Chủ tịch UBND xã Trà Hiệp, Trà Thủy, Trà Bình, Trà Lâm, Trà Tân nhiệm kỳ 2021-2026; phê chuẩn kết quả miễn nhiệm, bầu chức danh Chủ tịch UBND xã Hương Trà, nhiệm kỳ 2021-2026; chuyển đổi chức danh công chức 01 trường hợp; nâng lương thường xuyên, xếp mức phụ cấp hàng tháng theo Nghị quyết số 30/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ngãi cho hơn 250 trường hợp; Kế hoạch và Thông báo công khai chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2024 (18 trường hợp). Báo cáo sắp xếp, giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức dôi dư do sáp nhập đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2019-2021; Báo cáo số lượng cán bộ, công chức cấp xã và báo cáo nhu cầu tiếp nhận cán bộ thành công chức cấp xã.

**Viên chức giáo dục:** Viên chức giáo dục: Thực hiện quy trình bổ nhiệm lại Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường học 10 trường hợp; cho thôi việc theo nguyện vọng 02 trường hợp; thuyên chuyển công tác theo nguyện vọng 12 viên chức ngành giáo dục; thành lập Hội đồng xét thuyên chuyển giáo viên trong huyện năm học 2023-2024, ban hành quyết định thuyên chuyển theo Kế hoạch thuyên chuyển giáo viên trong huyện năm học 2023-2024 cho 23 giáo viên; ban hành quyết định chuyển xếp ngạch đối với 24 nhân viên trường học; xác nhận thời gian công tác để thực hiện chi trả trợ cấp một lần khi chuyển công tác ra khỏi vùng khó khăn hoặc nghỉ hưu 04 trường hợp; ban hành thông báo và quyết định nghỉ hưu 08 trường hợp; điều động và bổ nhiệm 01 viên chức quản lý trường

<sup>13</sup> Quyết định số 36/QĐ-UBND ngày 08/01/2024.

<sup>14</sup> Kế hoạch số 1380/QĐ-UBND ngày 25/3/2024.

<sup>15</sup> Quyết định số 1352/QĐ-UBND ngày 20/3/2024 (kiểm tra định kỳ và kiểm tra đột xuất).

học, ban hành kế hoạch triển khai thực hiện quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch các chức danh viên chức quản lý trường học nhiệm kỳ 2021-2026 và quy hoạch chức viên chức quản lý trường học nhiệm kỳ 2026-2031; đăng ký danh sách và nộp hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ hạng IV lên hạng III năm 2024 cho 15 viên chức ngành giáo dục; cho chủ trương hợp đồng cấp dưỡng đối với trường phổ thông dân tộc bán trú; phê duyệt danh sách 48 thí sinh trúng tuyển, kỳ tuyển dụng viên chức giáo viên làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập trực thuộc UBND huyện Trà Bồng năm 2023; hủy kết quả 01 trường hợp trúng tuyển, kỳ tuyển dụng viên chức giáo viên năm 2023; phê duyệt bổ sung 01 thí sinh trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức giáo viên làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập trực thuộc UBND huyện Trà Bồng năm 2023; quyết định tuyển dụng giáo viên 48 viên chức giáo viên; trình Sở Nội vụ xem xét thỏa thuận chuyển xếp ngạch đối với 24 trường hợp nhân viên trường học; xem xét kéo dài thời gian giữ chức vụ quản lý đến tuổi nghỉ hưu 01 trường hợp

### **5. Cải cách tài chính công**

- Giao quyền tự chủ tự chịu trách nhiệm: Tiếp tục thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP đối với các cơ quan nhà nước đối với 19/19 đơn vị quản lý Nhà nước; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

UBND huyện phê duyệt phương án tự chủ giai đoạn 2022-2025 cho 59 đơn vị sự nghiệp, trong đó: 55 đơn vị sự nghiệp được Nhà nước đảm bảo chi thường xuyên tại Quyết định số 2749/QĐ-UBND ngày 04/7/2022 (*54 đơn vị sự nghiệp giáo dục công và Trung tâm dịch vụ nông nghiệp*), 04 đơn vị sự nghiệp thuộc lĩnh vực kinh tế tại Quyết định số 2750/QĐ-UBND ngày 04/7/2022 (*Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng và Phát triển quỹ đất*), tại Quyết định số 2729/QĐ-UBND ngày 04/7/2022 (*Đội quản lý đô thị và các công trình công cộng huyện*), tại Quyết định số 2761/QĐ-UBND ngày 06/7/2022 (*Trung tâm Chính trị huyện*), tại Quyết định số 2730/QĐ-UBND ngày 01/7/2022 đơn vị sự nghiệp thuộc lĩnh vực văn hóa thể thao và du lịch, thông tin và truyền thông (*Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện*).

- Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công: Thực hiện Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017 của Quốc hội; Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn thi hành. Thực hiện đăng ký mua sắm tài sản theo phương thức tập trung theo đúng quy định tại Quyết định số 384/QĐ-UBND ngày 19/5/2023 của UBND tỉnh về việc mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và Quyết định số 683/QĐ-UBND ngày 18/7/2023 về việc sửa đổi Điều 2 và điểm a khoản 2 Điều 6 Quyết định số 384/QĐ-UBND ngày 19/5/2023 của UBND tỉnh. Các cơ quan, đơn vị dự toán thuộc huyện thực hiện mua sắm theo đúng tiêu chuẩn, định mức, dự toán được



giao, trình tự thủ tục mua sắm tài sản được công khai, minh bạch. Quản lý Nhà nước về tài sản công được thực hiện thống nhất, có sự phân công, phân cấp rõ thẩm quyền cũng như trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, cá nhân trong việc quản lý và sử dụng tài sản công. Trình tự, thủ tục mua sắm, điều chuyển, bán, thanh lý tài sản thực hiện theo đúng thẩm quyền đã được phân cấp được quy định tại Nghị quyết số 03/2022/NQ-HĐND ngày 13/4/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ngãi.

- Tình hình thu chi Ngân sách Nhà nước:

Tổng thu NSNN đến tháng 5 (20/5/2024): 1.054.000 triệu đồng; bao gồm: Thu Cân đối NS 23.447 triệu đồng, đạt 47,3% so với dự toán tính giao. Trong đó NS huyện hưởng 20.762 triệu đồng và bằng 36,7% so với dự toán HĐND huyện giao.

Thu bổ sung ngân sách cấp trên: 726.029 triệu đồng, thu chuyển nguồn năm trước sang: 304.524 triệu đồng.

Tổng chi 355.610 triệu đồng, chi đầu tư: 108.540 triệu đồng và chi thường xuyên 247.070 triệu đồng.

- Phương án sắp xếp, xử lý nhà đất:

Phương án sắp xếp lại, xử lý nhà đất của UBND huyện Trà Bồng đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 08/4/2021 về việc phê duyệt Phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất của cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện Trà Bồng theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ và được điều chỉnh tại Quyết định số 1246/QĐ-UBND ngày 19/8/2021, theo đó:

+ Giữ lại tiếp tục sử dụng: 302 cơ sở nhà, đất (trong đó có 534 ngôi nhà) của 82 cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện Trà Bồng.

+ Điều chuyển: 46 cơ sở nhà, đất (trong đó có 58 ngôi nhà) của 29 cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện Trà Bồng.

+ Bán tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất: 02 cơ sở nhà, đất (trong đó có 5 ngôi nhà) của 02 cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện Trà Bồng.

+ Thu hồi: 14 cơ sở nhà, đất (trong đó có 12 ngôi nhà) của 11 cơ quan, đơn vị do không còn nhu cầu sử dụng hoặc thực hiện theo Kết luận thanh tra số 02/KL-UBND 31/3/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh.

+ Hình thức xử lý khác: 02 cơ sở nhà, đất của 02 cơ quan, đơn vị (trong đó có 02 ngôi nhà) do nhà, đất nằm trong khu vực có nguy cơ sạt lở.

Thực hiện các Quyết định nêu trên, UBND huyện Trà Bồng đã chỉ đạo các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý tổ chức triển khai thực hiện phương án sắp xếp lại, xử lý nhà đất đã được phê duyệt. Tuy nhiên, trong quá trình thực hiện phương án có một số cơ sở nhà đất xây dựng phương án xử lý chưa phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương và chưa đảm bảo theo quy định tại Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ, cụ thể:

- Một số cơ sở nhà, đất thuộc đất sinh hoạt cộng đồng, giải trí công cộng và đất công trình công cộng khác do Nhà nước quản lý,... không thuộc đối tượng sắp xếp lại, xử lý theo quy định tại khoản 1 Điều 1 Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ.

- Một số cơ sở nhà, đất đã được phê duyệt Phương án giữ lại tiếp tục sử dụng, bán tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất và thu hồi nhưng vì lý do: Hiện nay đơn vị không có nhu cầu sử dụng; sáp nhập 02 huyện Tây Trà và Trà Bồng nên đơn vị không có nhu cầu sử dụng; hiện trạng tài sản đã hư hỏng, xuống cấp nghiêm trọng nên không đảm bảo bán tài sản trên đất.

\* Nhằm thực hiện có hiệu quả phương án sắp xếp lại, xử lý tài sản công đúng theo quy định pháp luật và phù hợp với tình hình tại địa phương. Ủy ban nhân dân huyện ban hành tại Tờ trình số 06/TTr-UBND ngày 26/01/2024 của Chủ tịch UBND huyện về việc điều chỉnh Phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất của cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện Trà Bồng tại Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 08/04/2021; Quyết định số 1246/QĐ-UBND ngày 19/8/2021 của UBND tỉnh về phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo Quy định tại Nghị định 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 và Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ gửi Sở Tài chính tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt điều chỉnh phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện Trà Bồng, cụ thể như sau:

- Giữ lại tiếp tục quản lý, sử dụng: 244 cơ sở nhà, đất của 75 cơ quan, tổ chức, đơn vị với diện tích đất: 468.397 m<sup>2</sup>, diện tích sàn sử dụng: 122.787 m<sup>2</sup>.

- Điều chuyển: 17 cơ sở nhà, đất của 13 cơ quan, tổ chức, đơn vị với diện tích đất: 34.469,70 m<sup>2</sup>, diện tích sàn sử dụng: 8.358,34 m<sup>2</sup>.

- Bán tài sản trên đất chuyển nhượng quyền sử dụng đất: 03 cơ sở nhà, đất của 03 cơ quan, tổ chức, đơn vị với diện tích đất: 16.467,63 m<sup>2</sup>, diện tích sàn sử dụng: 1.235,66 m<sup>2</sup>.

- Chuyển giao về địa phương quản lý xử lý: 22 cơ sở nhà đất của 17 cơ quan, tổ chức đơn vị với diện tích đất : 15.898,43 m<sup>2</sup>, diện tích sàn sử dụng: 3.411,85 m<sup>2</sup>.

- Loại khỏi phương án sắp xếp lại, xử lý: 83 cơ sở nhà, đất của 20 cơ quan, tổ chức, đơn vị với diện tích đất: 89.008 m<sup>2</sup>, diện tích sàn sử dụng: 14.601 m<sup>2</sup>.

## **6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 2778/KH-UBND ngày 27/11/2020 của UBND huyện Trà Bồng về việc ứng dụng công nghệ thông tin phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 2637/KH-UBND ngày 07/9/2021 về việc triển khai thực hiện Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 28/02/2022 của UBND huyện Trà Bồng về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính huyện Trà Bồng giai đoạn 2022-2025; Kế

hoạch số 12/KH-UBND ngày 22/01/2024 của UBND huyện Trà Bồng về việc Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2024 trên địa bàn huyện Trà Bồng.

- Hướng dẫn cho các cơ quan ban ngành huyện, UBND các xã, thị trấn áp dụng Hệ thống quản lý văn bản và điều hành dùng chung của tỉnh iOffice; hiện nay 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện (trừ văn bản mật theo quy định của pháp luật) điều thực hiện dưới dạng điện tử; 100% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng (*không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật*). Các văn bản chỉ đạo điều hành của UBND huyện đã được công khai trên Cổng Thông tin điện tử của huyện tại địa chỉ <https://trabong.quangngai.gov.vn>

- Hệ thống thư điện tử công vụ:

+ 100% cán bộ, công chức tại đơn vị đều được cấp tài khoản thư điện tử của tỉnh theo tên miền xxx-trabong@quangngai.gov.vn. Tỷ lệ cán bộ, công chức sử dụng thư điện tử công vụ tỉnh để trao đổi, giải quyết công việc đạt trên 100%.

- Xây dựng chuyên mục CCHC trên hệ thống phát thanh của huyện, đơn đốc phóng viên tăng cường viết tin, bài, xây dựng các phóng sự đăng trên công thông tin điện tử của huyện, trên trang truyền hình địa phương huyện Trà Bồng phát trên sóng truyền hình PTQ. Cộng tác viên đã thường xuyên viết tin, bài về công tác cải cách hành chính được Ban biên tập Cổng thông tin điện tử huyện kiểm duyệt và đăng tải lên Cổng (20 tin, bài), xây dựng 01 chuyên mục về tuyên truyền CCHC; 01 chuyên mục về Chuyển đổi số, liên kết 01 chuyên trang về Bản tin CHHC tỉnh.

Thực hiện tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân tổ chức trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử bằng nhiều hình thức như: trực tiếp, trực tuyến; tỷ lệ hồ sơ được tiếp nhận qua hình thức trực tuyến ngày càng tăng góp phần nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, công dân về mục tiêu, ý nghĩa và tầm quan trọng của công tác CCHC tạo sự thống nhất trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ hành chính theo Kế hoạch UBND huyện đã đề ra.

- Từ ngày 01/01/2024 đến nay tổng số lượt cập nhật lên Cổng là 102 tin, bài các loại. Lượt cập nhật thông tin chỉ đạo, điều hành là 1.454 văn bản, trong đó:

+ Tổng số văn bản của UBND huyện gửi đi điện tử và văn bản được gửi song song với bản giấy: 7.848. Số văn bản ký số tại UBND huyện (từ ngày 15/12/2023 đến ngày 15/5/2024): 7.421/7.848 văn bản; chiếm tỷ lệ 95% trong tổng số văn bản đi UBND huyện.

+ Tổng số văn bản của UBND xã gửi đi điện tử và văn bản được gửi song song với bản giấy: 8.795. số văn bản đi ký số tại UBND các xã, thị trấn: 8.635/8.795 văn bản; chiếm tỷ lệ 98,1% trong tổng số văn bản đi UBND xã, thị trấn.

- Hiện đại hóa hành chính

+ 100% báo cáo định kỳ của UBND huyện (*không bao gồm nội dung mật*) được gửi, nhận qua Hệ thống thông tin báo cáo của Chính phủ và Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh.

+ Đến nay, 100% cán bộ, công chức, viên chức UBND huyện và các xã, thị trấn đều được trang bị máy tính để phục vụ công việc và kết nối mạng Internet; 100% các văn bản của phòng, ban chuyên môn, UBND xã, thị trấn gửi đến UBND huyện, văn bản luân chuyển trong nội bộ cơ quan dưới dạng điện tử, trừ văn bản không được gửi qua môi trường mạng theo quy định; trên 90% các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện, UBND xã, thị trấn và người có thẩm quyền theo quy định của pháp luật được cung cấp và sử dụng chữ ký số trong hoạt động công vụ.

Hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc đã được triển khai tốt, hiệu quả tại 100% các cơ quan nhà nước cấp huyện, cấp xã. Các cơ quan hành chính cấp huyện và cấp xã đã thực hiện tốt chữ ký số nhằm phục vụ ký số văn bản điện tử đạt tỷ lệ trên 98%, góp phần hiện đại hóa nền hành chính, xử lý công việc được nhanh gọn, tăng tính hiệu lực, hiệu quả của văn bản hành chính.

+ Hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến: Đã kết nối đảm bảo kỹ thuật cho việc trực tuyến với Trung ương, UBND tỉnh, huyện, xã trong tỉnh để phục vụ các cuộc họp trực tuyến.

+ Về phát triển dữ liệu: Các cơ quan, địa phương trên địa bàn huyện (*từ huyện đến xã*) sử dụng hiệu quả các Hệ thống dùng chung của tỉnh để quản lý, điều hành và xử lý công việc như: Trang thông tin điện tử cấp huyện, xã, Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh, Hệ thống thư điện tử công vụ,... Ngoài ra còn đẩy mạnh sử dụng các nền tảng số như: Nền tảng Cổng dữ liệu mở; Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu tỉnh Quảng Ngãi; Nền tảng tổng hợp, phân tích dữ liệu tập trung cấp tỉnh; Nền tảng đánh giá và xếp hạng chuyển đổi số các cơ quan nhà nước; Nền tảng phòng chống mã độc tập trung; Nền tảng trợ lý ảo lĩnh vực Thông tin và Truyền thông; Nền tảng trợ lý ảo phục vụ người dân và doanh nghiệp; Nền tảng họp trực tuyến; Kho số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.

- Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử:

+ Thực hiện nghiêm túc việc giải quyết TTHC trên Hệ thống Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh tại địa chỉ <https://dichvucong.quangngai.gov.vn/vi/>; tích hợp thông tin tra cứu tình trạng hồ sơ trên Cổng dịch vụ công của tỉnh để hỗ trợ người dân và doanh nghiệp. Cổng dịch vụ công của tỉnh đã kết nối liên thông, tích hợp các thủ tục hành chính theo lộ trình với Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Về An toàn thông tin mạng: Số lượng hệ thống thông tin đã được phê duyệt hồ sơ đề xuất cấp độ: 01 hệ thống (*Theo Quyết định số 106/QĐ-STTTT ngày 13/9/2022 của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Quảng Ngãi về việc Phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin đối với Hệ thống mạng nội bộ của Ủy ban nhân dân huyện Trà Bồng*) hoạt động tương đối an toàn và hiệu quả.

- Thường xuyên hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện việc rà soát các lỗ hổng bảo mật trong các sản phẩm của Microsoft làm ảnh hưởng đến nguy cơ mất an toàn thông tin. Tính đến thời điểm hiện tại trên địa bàn huyện Trà Bồng vẫn chưa ghi nhận được trường hợp nào bị đánh cắp thông tin, dữ liệu.

Về việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo yêu cầu của tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015: UBND huyện ban hành các văn bản chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 15/3/2024 của Chủ tịch UBND huyện về duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại UBND huyện Trà Bồng năm 2024.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Ưu điểm**

- Được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của các cấp ủy Đảng, chính quyền đạt nhiều kết quả tích cực, góp phần xây dựng một chính quyền điện tử hướng đến chính quyền số, cải thiện mối quan hệ giữa cơ quan hành chính Nhà nước với Nhân dân.

- Việc tổ chức thực hiện Đề án “Nâng cao hiệu quả hoạt động tại Bộ phận Một cửa huyện và triển khai Một cửa hiện đại liên thông cấp xã”; việc cập nhật sử dụng phần mềm tại Bộ phận Một cửa đã giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân được thuận lợi; là bước chuyển biến mạnh mẽ trong việc ứng dụng các trang thiết bị điện tử, tin học và phần mềm công nghệ thông tin vào việc giải quyết các thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước đã triển khai trên diện rộng, thông suốt, phát huy hiệu quả trong việc sử dụng phần mềm quản lý văn bản Office, áp dụng chữ ký số, hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001-2015.

- Tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp và địa phương được quan tâm củng cố, kiện toàn theo hướng tinh gọn hoạt động ổn định. Đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã đến nay đảm bảo đạt chuẩn về trình độ chuyên môn theo quy định.

- Việc thực hiện cơ chế tự chủ về tài chính đối với các cơ quan hành chính, các đơn vị sự nghiệp phát huy được tính chủ động, sáng tạo trong việc sử dụng hiệu quả, tiết kiệm nguồn kinh phí được giao tự chủ để tăng thu nhập, góp phần cải thiện đời sống cán bộ, công chức, viên chức.

#### **2. Những tồn tại, hạn chế**

- Công dân ít theo dõi diễn biến hồ sơ của tổ chức, cá nhân mình trên trang thông tin điện tử của Tổ Một cửa, chủ yếu là đến trực tiếp tại Tổ Một cửa để hỏi kết quả giải quyết.

- Trình độ của người dân còn hạn chế, độ truy cập vào Cổng thông tin điện tử chưa cao nên đa số người dân đến trực tiếp tổ cơ chế Một cửa để được hướng dẫn, cung cấp hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính.

- Việc thực hiện tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính theo dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trong đó có qua dịch vụ bưu chính công ích còn hạn chế.

- Hạ tầng kỹ thuật CNTT chưa đồng bộ, các cơ quan, đơn vị đã có mạng LAN, tuy nhiên chưa được phê duyệt bảo đảm an toàn hệ thống tin theo cấp độ, chưa có hệ thống tường lửa bảo vệ mạng LAN (gồm cấp huyện, cấp xã).

- Hiện nay, trong giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế “Một cửa” của huyện đang song hành 02 quy trình giải quyết thủ tục hành chính, đó là quy trình nội bộ và quy trình ISO. Tuy nhiên, thực tiễn trong quá trình triển khai xây dựng HTQLCL cho thấy, do cách tiếp cận và quản lý công việc tại các cơ quan, đơn vị còn mang tính sự vụ, chưa quen với cách tiếp cận và giải quyết công việc theo quy trình, do đó việc xây dựng và áp dụng HTQLCL tại một số cơ quan, đơn vị chưa thực sự gắn kết với hoạt động cải cách hành chính, dẫn đến hiệu quả của việc áp dụng HTQLCL còn chưa cao.

#### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ**

##### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành và tuyên truyền về cải cách hành chính**

- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện kế hoạch công tác cải cách hành chính huyện, tỉnh; Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2024 trên địa bàn huyện.

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ được Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh giao trong năm 2024; thực hiện chương trình công tác của UBND huyện.

- Tổng hợp Báo cáo công tác cải cách hành chính theo quy định.

##### **2. Cải cách thể chế hành chính**

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục, phổ biến pháp luật đến các cơ quan, doanh nghiệp, người dân trên địa bàn huyện nhằm nâng cao nhận thức, tinh thần “Thượng tôn pháp luật” trong hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh, bảo vệ môi trường, ...

- Tăng cường các biện pháp, giải pháp bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của doanh nghiệp; triển khai các kênh thông tin để tiếp nhận, phản hồi các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp nhằm giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Tiếp tục chủ trì phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, địa phương trên địa bàn huyện, các đơn vị có liên quan cải thiện, góp phần nâng cao về điểm số và thứ hạng của Chỉ số Thiết chế pháp lý trên địa bàn huyện nói riêng và của tỉnh nói chung.

##### **3. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)**

- Tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC năm 2024 đối với tất cả lĩnh vực quản lý Nhà nước trên địa bàn huyện.

- Thực hiện việc rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết hoặc liên thông giải quyết trên tất cả các lĩnh vực quản lý Nhà nước, đề kiến nghị, đề xuất loại bỏ TTHC rườm rà, chồng chéo dễ bị lợi dụng để gây khó khăn cho người dân, tổ chức.

- Tiếp tục thực hiện niêm yết và đăng tải công khai, minh bạch TTHC.
- Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, doanh nghiệp và công dân về TTHC.
- Tăng cường công tác kiểm tra định kỳ và đột xuất việc giải quyết TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả một cửa hiện đại huyện, UBND cấp xã và kiên quyết xử lý những hành vi vi phạm, nhũng nhiễu, tiêu cực trong giải quyết TTHC.
- Tổ chức triển khai thực hiện tiếp nhận và trả hồ sơ thủ tục hành chính theo Quyết định số 33/2018/QĐ-UBND ngày 18/10/2018 của UBND tỉnh ban hành Quy chế về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh và phù hợp tình hình thực tế tại địa phương; theo quy trình hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001-2015; Quyết định số 1179/QĐ-UBND ngày 21/12/2018 của UBND tỉnh về việc quy định sử dụng biểu mẫu trong quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi...
- Đẩy mạnh thực hiện tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính theo dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và qua dịch vụ bưu chính công ích.

#### **4. Cải cách tổ chức bộ máy**

- Tiếp tục bố trí, sắp xếp, củng cố, kiện toàn bộ máy, cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị và trường học.
- Lấy ý kiến thành viên ủy ban về việc xin ý kiến Ban Thường vụ về việc sắp xếp cơ quan chuyên môn cấp huyện.
- Tiếp tục rà soát, sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện theo Nghị định số 120/NĐ-CP ngày 10/10/2021 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

#### **5. Cải cách chế độ công vụ**

- Kiểm tra, rà soát và hướng dẫn lập thủ tục, hồ sơ bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo quản lý các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện và các trường học.
- Triển khai thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện, cấp xã.
- Thực hiện Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính và kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2024.
- Tiếp tục triển khai các giải pháp nâng cao chất lượng công tác thi đua-khen thưởng trên địa bàn huyện; nâng cao chất lượng phát động và triển khai các phong trào thi đua-khen thưởng theo đợt, chuyên đề và cụm thi đua trên địa bàn huyện.
- Thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách cấp xã, thôn.
- Thực hiện tốt Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công

lập thuộc huyện Trà Bồng (*Quyết định số 1603/QĐ-UBND ngày 10/7/2020 của Chủ tịch UBND huyện*).

## **6. Cải cách tài chính công**

- Chỉ đạo các cơ quan hành chính tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan Nhà nước; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính Phủ quy định cơ chế tự chủ tự tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách để đảm bảo chi thường xuyên và chi cho đầu tư phát triển; tăng cường chỉ đạo thực hiện công tác giải ngân kế hoạch vốn đầu tư; công tác quản lý, sử dụng tài sản công về sắp xếp, xử lý nhà đất thuộc thẩm quyền quản lý UBND huyện.

## **7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

- Triển khai thực hiện kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước huyện Trà Bồng giai đoạn 2021-2025 và năm 2024.

- Tiếp tục ứng dụng có hiệu quả phần mềm một cửa để tiếp nhận, xử lý và trả kết quả hồ sơ; phần mềm Office trong quản lý văn bản thực hiện ở các cơ quan, ban, ngành huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Triển khai các giải pháp để bảo đảm nâng tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Tiếp tục đầu tư trang thiết bị tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện, xã, thị trấn phục vụ công tác tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính cho công dân.

- Tổ chức triển khai Kế hoạch phát triển Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số huyện Trà Bồng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Thực hiện phát triển chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số gắn với nâng cao nhận thức, phổ cập kỹ năng số cho người dân; tăng cường phối hợp, hợp tác với Đoàn thanh niên trong quá trình phát triển chính quyền số, chuyển đổi số.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015; xây dựng và thực hiện kế hoạch chuyển đổi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001-2015 trên môi trường mạng trong giải quyết TTHC của các cơ quan hành chính trên địa bàn huyện.

- Tiếp tục triển khai thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích. Tăng cường công tác tuyên truyền đến người dân để dân hiểu về những lợi ích thiết thực và sự tin cậy khi thực hiện việc tiếp nhận/trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.



- Duy trì hoạt động của Cổng thông tin điện tử; hệ thống mạng, phần mềm, thiết bị chuyên dụng của huyện; duy trì hệ thống quản lý văn bản và điều hành công việc của UBND huyện; hệ thống phần mềm một cửa chung của huyện và các xã, thị trấn.

- Tăng cường công tác tuyên truyền đến người dân để dân hiểu về những lợi ích thiết thực và sự tin cậy khi thực hiện việc tiếp nhận/tra kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính phục vụ hợp Ban Chỉ đạo cải cách hành chính và nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh Quảng Ngãi, UBND huyện Trà Bồng kính báo cáo Sở Nội vụ tỉnh theo dõi, tổng hợp./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Ban Chỉ đạo CCHC huyện;
- VP HĐND và UBND huyện: C,PVP (1 cửa), CVNV;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Trần Hoàng Vĩnh**