

Số: /QĐ-UBND

Trà Bồng, ngày tháng 7 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc điều chuyển tài sản là máy móc, công cụ, dụng cụ của Chi cục thuế huyện Tây Trà (cũ) sau khi có quyết định chuyển giao về địa phương quản lý, xử lý cho Phòng, ban, đơn vị tiếp tục quản lý, sử dụng

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TRÀ BÒNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị quyết số 03/2022/NQ-HĐND ngày 13/4/2022 của HĐND tỉnh ban hành Quy định về phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 111/QĐ-UBND ngày 26/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc tiếp nhận và giao cơ sở nhà, đất là trụ sở làm việc (cũ) của Chi cục thuế huyện Tây Trà (cũ) cho UBND huyện Trà Bồng;

Căn cứ Công văn số 1694/UBND- NS ngày 29 tháng 5 năm 2024 của Chủ tịch UBND huyện về chủ trương xử lý tài sản là máy móc, công cụ dụng cụ của Chi Cục thuế huyện Tây Trà (cũ);

Xét đề nghị của Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Công văn số 186/NN&PTNT ngày 13/6/2024; Phòng Nội vụ tại Công văn số 265/PNV ngày 14/6/2024; Phòng Y tế tại Công văn số 37/PYT ngày 13/6/2024; Phòng Lao động - Thương Binh và xã hội tại Công văn số 248/LĐTBXH ngày 13/6/2024; Phòng Tài chính - Kế hoạch tại Công văn số 372/TCKH ngày 13/6/2024; Trung tâm dịch vụ nông nghiệp tại Công văn số 33/TTDVNN ngày 13/6/2024 về việc đăng ký nhu cầu tiếp nhận tài sản là máy móc, công cụ, dụng cụ của Chi cục thuế huyện Tây Trà (cũ); đề xuất của Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch tại Công văn số 397/TCKH ngày 25/6/2024 về việc điều chỉnh tài sản là máy móc, công cụ dụng cụ của Chi Cục thuế huyện Tây Trà (cũ) cho các cơ

*quan, đơn vị tiếp tục quản lý, sử dụng.*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Điều chuyển tài sản là máy móc, công cụ dụng cụ của Chi Cục thuế huyện Tây Trà (cũ) cho các phòng, ban, đơn vị tiếp tục quản lý, sử dụng, cụ thể như sau:

- Đơn vị điều chuyển: Ủy ban nhân dân huyện Trà Bồng.
- Đơn vị tiếp nhận tài sản: Phòng Y tế, Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Lao động - Thương binh và xã hội, Nội vụ, Tài chính - Kế hoạch; Trung tâm dịch vụ nông nghiệp.
- Danh mục tài sản điều chuyển: Chi tiết như các Phụ lục kèm theo.
- Lý do điều chuyển: Tài sản của Chi cục thuế huyện Tây Trà (cũ) sau khi sáp nhập huyện không còn nhu cầu sử dụng. Do đó, việc điều chuyển tài sản cho các phòng, ban, đơn vị để đảm bảo phát huy hiệu quả, tránh thất thoát tài sản.

**Điều 2.** Trách nhiệm tổ chức thực hiện:

a) Phòng Tài chính - Kế hoạch:

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan bàn giao tài sản cho Phòng Y tế, Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Lao động - Thương binh và xã hội, Nội vụ, Tài chính - Kế hoạch; Trung tâm dịch vụ nông nghiệp.

- Hướng dẫn Phòng Y tế, Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Lao động - Thương binh và xã hội, Nội vụ, Tài chính - Kế hoạch; Trung tâm dịch vụ nông nghiệp hạch toán tăng tài sản, giá trị tài sản và đăng ký kê khai biến động tăng tài sản theo quy định tại Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ và Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

b) Các Phòng: Y tế, Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Lao động - Thương binh và xã hội, Nội vụ, Tài chính - Kế hoạch; Trung tâm dịch vụ nông nghiệp:

- Tiếp nhận và quản lý, sử dụng tài sản theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước, đảm bảo phù hợp với tiêu chuẩn, định mức, có hiệu quả và tiết kiệm.

- Thực hiện hạch toán tăng tài sản, giá trị tài sản và đăng ký kê khai biến động tăng tài sản theo quy định tại Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ và Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện; Thủ trưởng các phòng: Tài chính - Kế hoạch, Y tế, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Lao động - Thương binh và Xã hội, Nội vụ; Giám đốc Trung tâm dịch vụ nông nghiệp huyện và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 4;
- CT, các PCT UBND huyện;
- VP: PVP, CVNS;
- Lưu: VT, NS.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Văn Sương**