

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TRÀ BÔNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VX

Trà Bông, ngày tháng 10 năm 2024

V/v khẩn trương cung cấp
tài liệu minh chứng để
phục vụ chấm điểm
Chuyển đổi số (DTI) trên
địa bàn huyện năm 2024

Kính gửi:

- Công an huyện;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- Trung tâm TT-VH-TT huyện;
- Chi cục Thống kê huyện;
- Các doanh nghiệp Viễn thông: VNPT Trà Bông, VIETTEL Trà Bông, Bưu điện huyện.

Theo tinh thần Công văn số 2410/STTTT-BCVT&CNTT ngày 21/10/2024 của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh về việc triển khai đánh giá chuyển đổi số các cơ quan nhà nước tỉnh Quảng Ngãi năm 2024.

Để đảm bảo cung cấp đầy đủ các Chỉ số đánh giá gồm (8 chỉ số chính) với 69 chỉ số thành phần thuộc Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số cấp huyện và các tài liệu minh chứng phục vụ cho việc nhập liệu theo đúng thời gian quy định; Chủ tịch UBND huyện Trà Bông yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, ban ngành huyện, UBND các xã, thị trấn và đề nghị các đơn vị: VNPT Trà Bông, Viettel Trà Bông, Bưu điện Trà Bông khẩn trương cung cấp thông tin và tài liệu minh chứng để phục vụ chấm điểm Chuyển đổi số (DTI) trên địa bàn huyện năm 2024 cụ thể như sau:

1. Cung cấp các số liệu thuộc Chỉ số đánh giá tại Phụ lục II Kế hoạch đánh giá Chuyển đổi số tỉnh Quảng Ngãi kèm theo Quyết định số 625/QĐ-UBND ngày 17/9/2024 của UBND tỉnh và Phụ lục phân công, theo dõi kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bông và các tài liệu minh chứng phục vụ cho việc nhập liệu:

1.1. Về thông tin chung

- Văn phòng HĐND và UBND huyện: Mục 1, 2, 19 Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bông.

- Phòng Văn hóa và Thông tin: Mục 3, 12, 13, 14, 17 Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bông.

- Phòng Nội vụ: Mục 9, 10, 11 Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bông.

- Phòng Tài chính - Kế hoạch: *Mục 15, 16, 18* Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

- Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội: *Mục 5* Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

- Chi cục Thống kê huyện: *Mục 4, 6, 7, 8* Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

1.2. Chỉ số đánh giá gồm 8 chỉ số chính với 69 chỉ số thành phần:

- Văn phòng HĐND và UBND huyện: *(Nhận thức số) mục 1.2, 1.3; (Thế chế số) mục 2.1, 2.2, 2.3, 2.4; (Hạ tầng số) mục 3.1 đến 3.5; (Nhân lực số) mục; (An toàn thông tin mạng An toàn thông tin mạng) mục 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10; (Hoạt động chính quyền số) mục 6.3 đến 6.16; (Hoạt động kinh tế số) mục; (Hoạt động xã hội số) mục 8.7.2* Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

- Phòng Văn hóa và Thông tin: *(Nhận thức số) mục 1.1, 1.4; (Thế chế số) mục 2.6; (Hạ tầng số) mục 3.6, 3.7; (Nhân lực số) mục 4.1, 4.2; (An toàn thông tin mạng An toàn thông tin mạng) mục 5.1, 5.6; (Hoạt động chính quyền số) mục 6.1, 6.2; (Hoạt động kinh tế số) mục 7.7; (Hoạt động xã hội số) mục 8.4, 8.7.1* Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

- Phòng Nội vụ: *(Nhân lực số) mục 4.3, 4.4, 4.5* Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

- Phòng Tài chính - Kế hoạch: *(Thế chế số) mục 2.5, 2.7; (An toàn thông tin mạng An toàn thông tin mạng) mục 5.11; (Hoạt động chính quyền số) mục 6.17; (Hoạt động kinh tế số) mục 7.2, 7.8; (Hoạt động xã hội số) mục 8.2, 8.5, 8.6* Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

- Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội: *(Nhân lực số) mục 4.6* Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

- Phòng Kinh tế và Hạ tầng: *(Hoạt động kinh tế số) mục 7.3* Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

- Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn: *(Hoạt động kinh tế số) mục 7.1* Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

- Trung tâm Truyền thông - Văn hoá - Thể thao huyện: *(Nhận thức số) mục 1.5, 1.6* Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

- Công an huyện: (Hoạt động xã hội số) mục 8.1, 8.3 Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

- Các doanh nghiệp Viễn thông: VNPT Trà Bồng, VIETTEL Trà Bồng, Bưu điện huyện: (Hoạt động kinh tế số) mục 7.4, 7.5, 7.6 Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện Trà Bồng.

2. Thời gian cung cấp thông tin, tài liệu minh chứng:

- Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ tại mục 1.1 khoản 1, Công văn này khẩn trương cung cấp thông tin, tài liệu minh chứng về UBND huyện (qua Phòng Văn hóa và Thông tin) để nhập liệu vào Phần mềm đánh giá chuyển đổi số cho các CQNN tỉnh Quảng Ngãi (**bắt đầu từ ngày 25/10/2024 đến hết ngày 05/11/2024**).

- Từ **ngày 09/11/2024 đến ngày 24/11/2024**: Hội đồng đánh giá, xác định Chỉ số chuyển đổi số (cấp tỉnh) tổ chức thẩm định kết quả tự đánh giá của huyện.

- Từ **ngày 25/11/2024 đến ngày 27/11/2024**: Mở hệ thống để huyện rà soát, bổ sung và giải trình.

(Kèm theo Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 15/10/2024 của UBND huyện)

Đây là nhiệm vụ trọng tâm về chuyển đổi số của huyện trong năm 2024. Vì vậy, Chủ tịch UBND huyện Trà Bồng yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, ban ngành huyện và đề nghị các đơn vị: VNPT Trà Bồng, Viettel Trà Bồng, Bưu điện Trà Bồng khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT. UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn; (phối hợp)
- VP HĐND&UBND huyện: CVP; PVP; CV(CN);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Trần Hoàng Vĩnh