

Số: *M* /KH-HĐND

Trà Bông, ngày *05* tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức kỳ họp lần thứ 26 (kỳ họp chuyên đề) của Hội đồng nhân dân huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Sau khi thống nhất giữa Thường trực HĐND huyện, Ủy ban nhân dân huyện và Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện xây dựng kế hoạch chuẩn bị kỳ họp lần thứ 26 (kỳ họp chuyên đề), Hội đồng nhân dân huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xem xét, thông qua Đề án thành lập các Phòng: Nông nghiệp và Môi trường; Văn hóa, Khoa học và Thông tin huyện Trà Bông; Dân tộc và Tôn giáo huyện Trà Bông. Kết thúc hoạt động, họp nhất Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và Phòng Nội vụ huyện.

2. Yêu cầu

- Thường trực HĐND huyện, các Ban Hội đồng nhân dân huyện chủ động phối hợp chặt chẽ với UBND huyện chỉ đạo các phòng, ban, các cơ quan đơn vị liên quan chuẩn bị Tờ trình, Đề án, dự thảo Nghị quyết bảo đảm chất lượng, đúng quy trình, đúng luật; tuân thủ nghiêm về thời gian, tiến độ thực hiện theo yêu cầu của kế hoạch này.

- Kỳ họp được tiến hành nghiêm túc, chất lượng, đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm đúng luật định.

II. THÀNH PHẦN DỰ HỌP

1. Thường trực Huyện ủy;
2. Thường trực HĐND huyện;
3. Lãnh đạo UBND huyện;
4. Đại biểu HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026;
5. Đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện;
6. Đại diện lãnh đạo các phòng, ban trực thuộc UBND huyện;
7. Lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND huyện;

8. Đại diện lãnh đạo và Phóng viên Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao.

III. NỘI DUNG KỶ HỌP

1. Nội dung kỳ họp

Trên cơ sở Báo cáo, Đề án và tờ trình của UBND huyện. Kỳ họp sẽ xem xét, thảo luận biểu quyết thông qua các Nghị quyết về: Thành lập các Phòng: Nông nghiệp và Môi trường; Văn hóa, Khoa học và Thông tin huyện Trà Bồng; Dân tộc và Tôn giáo huyện Trà Bồng. Kết thúc hoạt động, họp nhất Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và Phòng Nội vụ huyện.

2. Các văn bản trình kỳ họp

- Tờ trình, Đề án và dự thảo Nghị quyết về Thành lập Phòng Nông nghiệp và Môi trường.

- Tờ trình, Đề án và dự thảo Nghị quyết về Thành lập Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin huyện Trà Bồng.

- Tờ trình, Đề án và dự thảo Nghị quyết về Thành lập Phòng Dân tộc và Tôn giáo huyện Trà Bồng

- Tờ trình, Đề án và dự thảo Nghị quyết về kết thúc hoạt động, họp nhất Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và Phòng Nội vụ huyện.

- Báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND huyện.

IV. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC HỌP

1. Thời gian: dự kiến 01 buổi, ngày 25/02/2025.

2. Địa điểm: Phòng họp số 01 UBND huyện.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện

- Phân công các Ban của HĐND huyện thẩm tra các Tờ trình, Đề án và dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp thứ 26 (kỳ họp chuyên đề) HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện gửi Quyết định triệu tập, giấy mời đến đại biểu dự kỳ họp đảm bảo đúng thời gian quy định; chuẩn bị điều kiện cần thiết phục vụ kỳ họp.

2. Ban Pháp chế của HĐND huyện: Tổ chức thẩm tra các văn bản trình tại kỳ họp hoàn thành trước ngày 24/02/2025 bao gồm.

- Tờ trình, Đề án và dự thảo Nghị quyết về Thành lập Phòng Nông nghiệp và Môi trường.

- Tờ trình, Đề án và dự thảo Nghị quyết về Thành lập Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin huyện Trà Bồng.

- Tờ trình, Đề án và dự thảo Nghị quyết về Thành lập Phòng Dân tộc và Tôn giáo huyện Trà Bồng

- Tờ trình, Đề án và dự thảo Nghị quyết về kết thúc hoạt động, họp nhất Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và Phòng Nội vụ huyện.

3. Đại biểu HĐND huyện

Đại biểu HĐND huyện nhận tài liệu kỳ họp tại Phòng họp không giấy ECABINET và qua hệ thống quản lý văn bản Office. Đề nghị các đại biểu HĐND huyện nghiên cứu tài liệu và chuẩn bị ý kiến thảo luận tại kỳ họp.

4. Ủy ban nhân dân huyện

- Chuẩn bị các văn bản trình kỳ họp đảm bảo đúng quy trình, quy định và gửi đến Thường trực HĐND huyện, các Ban HĐND huyện trước ngày 20/02/2025.

- Trình bày các Tờ trình, Báo cáo, Đề án và dự thảo Nghị quyết tại kỳ họp.

- Chỉ đạo cơ quan chuyên môn thực hiện công tác tuyên truyền về kỳ họp.

5. Văn phòng HĐND&UBND huyện: Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Thường trực HĐND huyện, UBND huyện chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị chuẩn bị tốt các nội dung cho kỳ họp.

6. Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao: Tổ chức tuyên truyền nội dung kỳ họp lần thứ 26 (kỳ họp chuyên đề) HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 đến mọi tầng lớp nhân dân và cử tri.

Thường trực HĐND huyện đề nghị UBND huyện, các Ban HĐND huyện, các cơ quan, đơn vị, đại biểu HĐND huyện triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: *tho*

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- UBND huyện;
- UBMTTQVN huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Các phòng: Nội vụ, NN&PTNT, LĐ-TB&XH, Dân tộc, Văn hoá và Thông tin huyện;
- TT.HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- Trung tâm TT-VH-TT (để đưa tin);
- VP: C, PCVP (HĐ), CVHĐ;
- Lưu: VT, HĐ_(Ha0402).

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Võ Đức Thế