

Số: /TTr-UBND

Trà Bông, ngày 13 tháng 02 năm 2025

TỜ TRÌNH

**V/v đề nghị thông qua Nghị quyết thành lập và tổ chức lại
các phòng thuộc UBND huyện**

Kính gửi:

- Ban Thường vụ Huyện ủy;
- Hội đồng nhân dân huyện.

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII “về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”;

Căn cứ Nghị định số 158/2018/NĐ-CP ngày 22/11/2018 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể tổ chức hành chính; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Phương án tổng thể số 09a/PA-UBND ngày 21/01/2025 của UBND huyện về sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của các cơ quan thuộc UBND huyện;

Căn cứ Kết luận số 2941-KL/HU ngày 23/01/2025 của Ban Thường vụ Huyện ủy về Phương án sắp xếp, tinh gọn bộ máy của các cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân huyện.

UBND huyện trình HĐND huyện thành lập 04 phòng chuyên môn thuộc UBND và tổ chức lại Văn phòng HĐND và UBND huyện, cụ thể như sau:

1. Thành lập Phòng Nội vụ trên cơ sở hợp nhất Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và Phòng Nội vụ (sau khi chuyển chức năng quản lý Nhà nước về giáo dục nghề nghiệp từ Phòng Lao động – Thương binh và xã hội sang Phòng Giáo dục và Đào tạo; chuyển chức năng quản lý Nhà nước về bảo trợ xã hội, trẻ em, phòng, chống tệ nạn xã hội từ Phòng Lao động – Thương binh và xã hội sang Văn phòng HĐND và UBND; chuyển nhiệm vụ quản lý Nhà nước về giảm nghèo từ Phòng Lao động – Thương binh và xã hội sang Phòng Nông nghiệp và Môi trường; chuyển chức năng quản lý Nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo từ Phòng Nội vụ sang Phòng Dân tộc và Tôn giáo).

- Về cơ cấu tổ chức bộ máy

+ Lãnh đạo: Gồm Trưởng phòng và 04 Phó Trưởng phòng.

- Các bộ phận của Phòng Nội vụ
 - + Tổ chức bộ máy; vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức và biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính Nhà nước; vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập;
 - + Tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập;
 - + Cải cách hành chính, cải cách chế độ công chức, công vụ;
 - + Chính quyền địa phương; Địa giới hành chính;
 - + Cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;
 - + Tổ chức hội, tổ chức phi chính phủ; Văn thư, lưu trữ Nhà nước; Quản lý Nhà nước về thanh niên; Thi đua, khen thưởng;
 - + Lao động, tiền lương trong khu vực kinh doanh và việc làm;
 - + Bảo hiểm xã hội; An toàn, vệ sinh lao động; bình đẳng giới; người có công.

- Về biên chế, nhân sự

Tổng số biên chế công chức dự kiến giao cho Phòng Nội vụ là 10 biên chế công chức, trong đó:

- + Giữ nguyên 06 biên chế công chức của Phòng Nội vụ.
- + Tiếp nhận 04 biên chế công chức của Phòng LĐ-TB&XH.
- + Dự kiến sau hợp nhất, bổ sung thêm 01 biên chế.

2. Thành lập Phòng Nông nghiệp và Môi trường trên cơ sở hợp nhất Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và Phòng Tài nguyên và Môi trường; tiếp nhận nhiệm vụ quản lý Nhà nước về giảm nghèo từ Phòng Lao động – Thương binh và xã hội

- Về cơ cấu tổ chức bộ máy
 - + Lãnh đạo: Gồm Trưởng phòng và 04 Phó Trưởng phòng.
- Các bộ phận của Phòng Nông nghiệp và Môi trường
 - + Nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; Phòng, chống thiên tai;
 - + Chất lượng, an toàn thực phẩm nông sản, lâm sản, thủy sản;
 - + Phát triển nông thôn; phát triển kinh tế hộ; kinh tế trang trại nông thôn;
 - + Kinh tế hợp tác xã nông, lâm, ngư nghiệp, gắn với ngành nghề, làng nghề ở nông thôn
 - + Đất đai; Tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; Đo đạc và bản đồ; Biến đổi khí hậu;
 - + Nhiệm vụ giảm nghèo.

- Về biên chế, nhân sự

Tổng số biên chế công chức dự kiến giao cho Phòng Nông nghiệp và Môi trường là 16 biên chế công chức, trong đó:

- + Tiếp nhận **07** biên chế công chức của Phòng Nông nghiệp và PTNT.
- + Tiếp nhận **08** biên chế công chức của Phòng Tài nguyên và Môi trường.
- + Tiếp nhận **01** biên chế của Phòng LĐ-TB&XH.

3. Thành lập Phòng Dân tộc và Tôn giáo trên cơ sở Phòng Dân tộc huyện hiện nay và tiếp nhận chức năng quản lý Nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo từ Phòng Nội vụ

- Về cơ cấu tổ chức bộ máy
- + Lãnh đạo: Gồm Trưởng phòng và **03** Phó Trưởng phòng.
- Các bộ phận của Phòng Dân tộc và Tôn giáo
- + Công tác dân tộc;
- + Công tác tín ngưỡng, tôn giáo;
- **Về biên chế, nhân sự**
- + Tổng số biên chế công chức dự kiến giao cho Phòng Dân tộc và Tôn giáo là **06** biên chế công chức (*biên chế hiện có của Phòng Dân tộc hiện nay là 05*).
- + Dự kiến sau khi thành lập bổ sung thêm 01 biên chế.

4. Thành lập Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin trên cơ sở Phòng Văn hóa và Thông tin hiện nay và tiếp nhận nhiệm vụ khoa học và công nghệ từ Phòng Kinh tế và Hạ tầng

- Về cơ cấu tổ chức bộ máy
- + Lãnh đạo gồm Trưởng phòng và **02** Phó Trưởng phòng.
- Các bộ phận của Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin
- + Văn hóa; gia đình; thể dục, thể thao;
- + Du lịch và quảng cáo; báo chí; xuất bản, in và phát hành; phát thanh;
- + Thông tin điện tử; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại;
- + Bưu chính; viễn thông; công nghệ thông tin; chuyển đổi số;
- + Khoa học và công nghệ.
- Về biên chế, nhân sự
- Tổng số biên chế công chức dự kiến giao cho Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin là 05 biên chế công chức (*biên chế hiện có của Phòng Văn hóa và Thông tin hiện nay là 04/05*).

5. Tổ chức lại Văn phòng HĐND và UBND huyện trên cơ sở hợp nhất Phòng Y tế, Văn phòng HĐND và UBND và tiếp nhận nhiệm vụ quản lý Nhà nước về công tác bảo trợ xã hội; trẻ em; phòng, chống tệ nạn xã hội của Phòng Lao động – Thương binh và xã hội

- Về cơ cấu tổ chức bộ máy
- + Lãnh đạo: gồm Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện và 03 Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND.
- Các bộ phận của Văn phòng HĐND và UBND huyện

- + Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả;
- + Bộ phận tham mưu tổng hợp;
- + Bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ: Y tế, kiểm soát TTHC;
- + Bộ phận Hành chính – Quản trị: Kế toán, Lái xe, tập vụ, bảo vệ cơ quan;
- + Bộ phận Văn thư, Lưu trữ;
- + Công tác bảo trợ xã hội; trẻ em; phòng, chống tệ nạn xã hội.
- Về biên chế, nhân sự

Tổng số biên chế công chức dự kiến giao cho Văn phòng HĐND và UBND là 11 biên chế công chức, trong đó:

- + 08 biên chế công chức của Văn phòng HĐND và UBND huyện.
- + Tiếp nhận 02 biên chế công chức từ Phòng Y tế huyện.
- + Tiếp nhận 01 biên chế công chức từ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội.

Sau khi thành lập, tổ chức lại và đi vào hoạt động, Trưởng các phòng tiến hành xây dựng lại Đề án vị trí việc làm của đơn vị mình trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định. rà soát tiêu chuẩn, điều kiện về trình độ đào tạo, chuyên môn, nghiệp vụ của cán bộ, công chức để có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, bố trí công việc phù hợp vị trí việc làm; động viên, vận động tinh giản biên chế đối với công chức không đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định và không phù hợp với vị trí việc làm; tham mưu, thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, người lao động sau sắp xếp.

*(có 05 Đề án thành lập, tổ chức lại các Phòng
và dự thảo Nghị quyết HĐND huyện kèm theo)*

UBND huyện kính trình Ban Thường vụ Huyện ủy, HĐND huyện xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Các vị đại biểu HĐND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- VP HĐND và UBND: C, PVP, các CV;
- Lưu: VT, HĐ.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Hoàng Vĩnh